

Руководителям органов местного
самоуправления, осуществляющих
управление
в сфере образования

Руководителям подведомственных
образовательных учреждений

14.09.2012 г. № 02-01-95/5293

**Об индивидуальной карте учета
динамики развития ребенка**

Приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 17.01.2012 г. № 17-И «Об утверждении состава и порядка работы центральной и территориальных областных психолого-медико-педагогических комиссий Свердловской области в 2012 году» определен перечень документов, предъявляемых в психолого-медико-педагогическую комиссию для проведения обследования ребенка. В перечень включена индивидуальная карта учета динамики развития ребенка, которая предъявляется при его повторном и последующих обследованиях.

Направляем для использования в работе при организации образования детей с ограниченными возможностями здоровья рекомендации по структуре и содержанию индивидуальной карты учета динамики развития ребенка.

Приложение: на 11 л. в 1 экз.

Министр Ю.И. Биктуганов

А.П. Ювкина
(343) 371-16-00

Рекомендации по структуре и содержанию индивидуальной карты учёта динамики развития ребенка

1. Индивидуальная карта учета динамики развития ребенка (далее – Карта) составляется на каждого обучающегося, воспитанника, имеющего заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК).
2. Образовательное учреждение разрабатывает и утверждает локальный акт, в котором отражается порядок ведения и хранения Карты, доступа к содержащейся в ней информации. Работа с Картой организуется с соблюдением Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152 «О персональных данных».
3. Карта отражает динамику развития ребенка в течение каждого учебного года и хранится в образовательном учреждении до завершения ребенком образования в данном образовательном учреждении.
4. Содержание Карты обязательно для ознакомления родителями (законными представителями) обучающегося, воспитанника после каждого психолого-медико-педагогического консилиума (далее – ПМПк).
5. Карта выдается родителям (законным представителям) при направлении ребенка на обследование специалистами ПМПК, при переходе обучающегося, воспитанника в другое образовательное учреждение, при завершении общего образования.

Структура Карты

Титульный лист (заполняется ответственным лицом, назначенным в соответствии с локальным актом образовательного учреждения).

Социальная карта семьи (заполняется классным руководителем или социальным педагогом).

Заключение ПМПк (заполняется куратором сопровождения по итогам проведения первого заседания ПМПк в учебном году).

Программа комплексного сопровождения ребенка (цель сопровождения формулируется всеми участниками сопровождения; задачи – каждым участником сопровождения).

Индивидуально-психологические особенности (информация педагога-психолога).

Познавательные процессы (информация учителя-дефектолога).

Речевое развитие (информация учителя-логопеда).

Информация классного руководителя, социального педагога.

Результаты, достигнутые по завершении этапа сопровождения, оценка эффективности проделанной работы (заполняется куратором после проведения ПМПк по итогам учебного года).

Наименование образовательного учреждения

Индивидуальная карта учёта динамики развития ребенка

(201_/201_ учебный год)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Возраст _____ Дата рождения _____

Адрес _____

Телефон _____

Из какого образовательного учреждения прибыл _____

ФИО родителей (законных представителей) _____

Куратор сопровождения (ФИО, должность, дата назначения)

II. Социальная карта семьи

Сколько детей в семье / в т.ч. семье опекуна _____

Какой ребенок по счету в семье / в т.ч. семье опекуна _____

С кем ребенок проживает _____

Члены семьи, не живущие с ребенком, но принимающие активное участие в его жизни

Условия жизни ребенка (отдельная комната, уголок в общей комнате, свой письменный стол, отдельное спальное место, общая кровать с кем-то из детей и т.п.)

Кто из взрослых:

- помогает делать домашние задания _____

- находится с ребенком в случае болезни _____

- провожает и встречает из школы _____

- гуляет с ребенком _____

- помогает решать конфликты _____

- что-либо другое _____

III. Заключение психолого-медико-педагогического консилиума

Дата психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк) _____

Причина проведения _____

Заключение

Куратор сопровождения (ФИО, подпись)

Специалисты (ФИО, подписи)

** В случае необходимости в течение учебного года проводятся дополнительные консилиумы для корректировки программы сопровождения*

IV. Программа комплексного сопровождения

_____ (фамилия, имя ребенка, класс)

Цель сопровождения: _____

Задачи: _____

План мероприятий по сопровождению

Участник сопровождения*: сопроводительные мероприятия	Сроки реализации	Периодичность (общее количество, частота и длительность занятий)	Отметка выполнении

* Участники сопровождения: учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог, социальный педагог, другие специалисты, родители (законные представители).

V. Индивидуальные психологические особенности ребенка

(фамилия, имя ребенка, класс)

Задачи сопровождения: _____

	Особенности	Результаты входящей диагностики (начало учебного года – дата)	Результаты итоговой диагностики (окончание учебного года – дата)
О Б Щ Е Н И Е	Инициативность		
	Круг общения		
	Контактность		
МОТИВАЦИЯ			
ПОВЕДЕНИЕ (проявления)			
С О С Т О Я Н И Я	тревожность		
	агрессивность		
	возбудимость		
	самооценка		
	АДАПТАЦИЯ		

Выводы по итогам входящей диагностики: _____

Выводы по итогам проведенной работы: _____

VI. Познавательные процессы

(фамилия, имя ребенка, класс) _____

Задачи сопровождения: _____

Особенности	Результаты входящей диагностики (начало учебного года – дата)	Результаты итоговой диагностики (окончание учебного года – дата)	
В О С П Р И Я Т И Е	Пространственно		
	Времени		
	Зрительное		
	Слуховое		
В Н И М А Н И Е	Устойчивость		
	Продолжительность		
	Переключаемость		
	Распределение		
ПА МЯ Т Ь	ельная		
	С л у х о в а	ковременная	
		овременная	

	Смысловая		
МЫ ШЛ Е Н И Е	Ф О Р М Ы	Наглядно-действенное	
		Наглядно-образное	
		Словесно-логическое	
	Анализ		
	Синтез		
	Обобщение		
		Сравнение	

Выводы по итогам входящей диагностики: _____

Выводы по итогам проведенной работы: _____

VII. Речевое развитие

ФИ ребенка _____

Класс _____ Учебный год _____

Цель диагностики:	
Входная диагностика:	Итоговая диагностика:
<i>Определить уровень речевого развития ребенка младшего школьного возраста на момент начала работы</i>	<i>Определить уровень речевого развития ребенка младшего школьного возраста по итогам работы</i>
Задачи диагностики:	
<i>Определить уровень сформированности двигательных функций артикуляционного</i>	<i>Определить динамику развития уровня сформированности двигательных функций</i>

<i>аппарата</i>	<i>артикуляционного аппарата</i>
<i>Определить уровень сформированности двигательных функций мелкой моторики пальцев рук</i>	<i>Определить динамику развития уровня двигательных функций мелкой моторики пальцев рук</i>
<i>Определить уровень сформированности звукопроизношения</i>	<i>Определить динамику развития уровня сформированности звукопроизношения</i>
<i>Определить уровень сформированности фонематических процессов</i>	<i>Определить динамику развития уровня фонематических процессов</i>
<i>Определить уровень сформированности звукового анализа</i>	<i>Определить динамику развития уровня звукового анализа</i>
<i>Определить уровень сформированности словарного запаса</i>	<i>Определить динамику развития уровня словарного запаса</i>
<i>Определить уровень сформированности грамматического строя</i>	<i>Определить динамику развития уровня грамматического строя</i>
<i>Определить уровень сформированности связной речи</i>	<i>Определить динамику развития уровня связной речи</i>
<i>Определить уровень сформированности пространственной ориентировки</i>	<i>Определить динамику развития уровня сформированности пространственной ориентировки</i>

Предъявляемые задания	Результаты входящей диагностики (начало учебного года – дата)	Результаты итоговой диагностики (окончание учебного года – дата)
Двигательные функции артикуляционного аппарата		
Уровень сформированности двигательных функций		
Заключение		
Мелкая моторика пальцев рук		

Уровень сформированности мелкой моторики пальцев рук		
Заключение		
Звукопроизношение		
Уровень сформированности звукопроизношения		
Заключение		
Фонематический слух и восприятие		
Уровень сформированности фонематических процессов		
Заключение		
Словарный запас		
Уровень сформированности словарного запаса		
Заключение		
Грамматический строй речи		
Уровень сформированности грамматического строя речи		
Заключение		
Связная речь		
Уровень сформированности связной речи		
Заключение		
Пространственная ориентировка		
Уровень сформированности пространственной ориентировки		
заключение		
Анализ речевого развития ребенка		

По результатам входной диагностики	По результатам итоговой диагностики

Речевое заключение _____

Выводы. Выявленные проблемы. Пути их решения _____

VIII. Информация классного руководителя, социального педагога

ФИ ребенка _____
 Класс _____ Учебный год _____

Участие в программах дополнительного образования

Мероприятия	Название, роль	Достижения
Секции		
Кружки		
Проектная деятельность		
Профессиональное ориентирование		
Конкурсы		
Олимпиады		
Внеурочные мероприятия (посещение музеев, театров, концертов и др.)		

Параметры контроля	Начало года	Конец года
Самообслуживание, самостоятельность		
Отношение к учёбе		

Отношение к выполнению поручений		
Посещение библиотеки		

Выводы. Выявленные проблемы. Пути решения

Результаты, достигнутые по завершении этапа сопровождения, оценка эффективности проделанной работы за учебный год

Дата итогового ПМПк _____

Результаты и эффективность сопровождения _____

Решение. Рекомендации _____

Куратор сопровождения (подпись)

С содержанием индивидуальной карты учёта динамики развития ребенка ознакомлен(а)
Подпись родителей (законных представителей) _____

Дата «__» _____ 201__ г.

С содержанием индивидуальной карты учёта динамики развития ребенка ознакомлен(а)
Подпись родителей (законных представителей) _____

Дата «__» _____ 201__ г.