

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАРПИНСК**

**ПРИКАЗ**

17.01.2019

№ 1-д

г. Карпинск

**О порядке информирования о несчастных случаях  
с обучающимися (воспитанниками) муниципальных образовательных  
учреждений городского округа Карпинск**

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 27.06.2017г. № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность», на основании письма Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 29.12.2018г. № 02-01-82/11495 «О представлении отчетов о несчастных случаях»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить форму предоставления сведений о несчастном случае с обучающимся (воспитанником) во время учебно-воспитательного процесса (Приложение 1).

2. Назначить руководителей муниципальных образовательных учреждений ответственными за предоставление сведений о несчастных случаях с обучающимися (воспитанниками) во время учебно-воспитательного процесса:

3. Руководителям муниципальных образовательных учреждений:

3.1. Обеспечить предоставление сведений о несчастном случае, групповом несчастном случае (два и более пострадавших) в результате которых, обучающийся (воспитанник) получил повреждения здоровья разной степени тяжести или несчастном случае со смертельным исходом;

3.2. В течение суток, с момента, как стало известно о происшедшем соответствующем несчастном случае сообщить в Отдел образования администрации городского округа Карпинск;

4. Утвердить в образовательных учреждениях порядок работы комиссий при расследовании несчастного случая с обучающимся:

4.1. Получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай;

4.2. Составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (Приложение № 2);

4.3. Составить протокол осмотра места несчастного случая (Приложение № 3);

4.4. Составить акт о расследовании несчастного случая в трех экземплярах: 1 экземпляр выдается законному представителю, 2 экземпляр хранится в образовательной организации, 3 экземпляр с копиями материалов расследования направляется в Отдел образования администрации городского округа Карпинск (Приложение № 4);

4.5. Зарегистрировать несчастный случай в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками) (Приложение № 5).

5. Отчет о происшедших несчастных случаях с обучающимися (воспитанниками) за истекший год предоставлять до 20 января наступившего года в Отдел образования администрации городского округа Карпинск (Приложение № 6).

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования  
администрации ГО Карпинск

Подписано цифровой подписью: ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГО КАРПИНСК  
DN: cn=ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГО КАРПИНСК, sn=Грек,  
givenName=Владимир Викторович, c=RU, st=66 Свердловская область,  
l=Карпинск, street=улица Мира, дом 63, o=ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГО КАРПИНСК, title=Начальник,  
1.2.643.100.1=120D31313236363137303030373037,  
1.2.643.100.3=120B3038353131303530353239,  
1.2.643.3.131.1.1=120C303036363137303231313037,  
email=greg@ekarpinsk.ru

В.В. Грек