Подписано цифровой подписью: ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГО КАРПИНСК
DN: email=grek@ekarpinsk.ru, 1.2.643.3.131.1.1=120C303036363137303231313037, 1.2.643.100.3=120B303835313130353035323 39, 1.2.643.100.1=120D313132363631373030303730 37, title=Начальник, o=ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГО КАРПИНСК, street=улица Мира, дом 63, l=Карпинск, st=66 Свердловская область, c=RU, givenName=Владимир Викторович, sn=Грек, cn=ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГО КАРПИНСК

УТВЕРЖДАЮ
«26» апреля 2019 г.
начальник Отдела образования
администрации
городского округа Карпинск
В.В. Грек

**ПЛАН**
**работы отдела образования**
**на май 2019 года**

| № п/п | Мероприятия | | | Ответственные | Срок, время и место проведения |
|---|---|---|---|---|---|
| **Подготовка к летней оздоровительной кампании 2019 года** | | | | | |
| 1 | Прием готовности оздоровительных лагерей | | | Ж.О. Алферова, В.В. Грек, Т.В. Бирюкова, А.Н. Бирюкова, члены комиссии (по согласованию), руководители организаций, начальники оздоровительных лагерей | 21, 23 мая |
| | Дата приёма | Организация отдыха и оздоровления детей | Время | | |
| | 21.05.2019 г. | Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МА ДО СТиЭ «Конжак» | 09.10-09.40 | | |
| | | Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МАОУ СОШ № 5 | 09.50-10.20 | | |
| | | Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МАДОУ ДООЦ | 10.30-11.00 | | |
| | | Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МАОУ СОШ № 16 | 11.10-11.40 | | |
| | | Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МАОУ СОШ № 2 | 11.50-12.20 | | |
| | | Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МБОУ ДО ДЮСШ | 12.30-13.00 | | |
| | | Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ № 24 | 13.40-14.10 | | |
| | 23.05.2019 г. | Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ № 33 | 10.00-10.30 | | |
| | | Оздоровительный загородный лагерь «Светлячок» | 11.30-12.30 | | |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные | Срок, время и место проведения |
|---|---|---|---|
| **Работа с заместителями руководителей образовательных организаций** | | | |
| 1 | Совещание заместителей руководителей по ВР:<br>1. О взаимодействии по обеспечению организованного отдыха и занятости учащихся, состоящих на внутришкольном и персонифицированном учете в ТКДН и ЗП, в период летних каникул,<br>2. Об организации мероприятий «Последний звонок 2019» и «Выпускной 2019»,<br>3. Об участии в профилактических операциях «Подросток» и «Внимание - дети!» | Т.В. Бирюкова заместители руководителей ОО по ВР | 15 мая в 14.00 центр мониторинга |
| 2 | Совещание заместителей руководителей по АХЧ (ФХД):<br>О подготовке зданий и территорий учреждений образования к новому учебному году и отопительному сезону 2019-2020 г.г. | А.Н. Бирюкова заместители руководителей по АХЧ | 23 мая в 11.00 центр мониторинга |
| **Работа с начальниками оздоровительных лагерей и трудовых отрядов** | | | |
| 1 | Информационно-организационное совещание начальников городских оздоровительных лагерей:<br>1. О готовности оздоровительных лагерей к приемке (получение санитарно-эпидемиологического заключения, договора на охрану, медицинского осмотра персонала),<br>2. О санитарно-эпидемиологической, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности детских оздоровительных лагерей, профилактике травматизма и актуализации навыков безопасного поведения детей во всех сферах жизнедеятельности,<br>3. О выдаче путевок, оформлении и ведении отчетной документации | В.В. Грек,<br>Т.В. Бирюкова<br>начальники лагерей | 07 мая в 14.00 отдел образования |
| **Экспертно-аналитическая деятельность** | | | |
| 1 | Предоставление в Роспотребнадзор информации по организации питания детей в ОУ в 2018-2019 учебном году | Е.Ю. Петсрецова | до 10 мая |
| 2 | Предоставление сведений в ТО Роспотребнадзор мониторинга ДОУ | Ю.В.Лукьянова | до 15 мая |
| 3 | Представление в МОиПО отчета о проведении в образовательных учреждениях Акции «За здоровье и безопасность наших детей» | Т.В. Бирюкова, ответственные ОУ | до 15 мая |
| 4 | Заседания рабочей группы по итогам проведения городских контрольных работ для обучащихся 2-х - 3-х классов в рамках муниципальной системы оценки качества образования по русскому языку, математике, окружающему миру | Ж.Д. Куштанова, руководитель ПМК учителей начальных классов Е.А. Коробка | 17 мая в $14^{00}$ Центр мониторинга |
| 5 | Подготовка отчета по реализации образовательными организациями ИПРА детей-инвалидов за май 2018 г. | Н.А. Перемитина<br>И.Ф. Александрова | до 18 мая |
| 6 | Формирование для предоставления в Администрацию СУО сводного плана мероприятий на июнь по патриотическому воспитанию детей и подростков | руководители ОУ, Л.Н. Марушкина | до 18 мая |
| 7 | Предоставление в МОиПО информации о 100% доступности дошкольного образования детям с 3 до 7 лет | Ю.В. Лукьянова | до 20 мая |
| 8 | Предоставление в МОиПО ежеквартального отчета по Указам президента | Евсеева Л.Л. | до 25 мая |
| 9 | Подготовка отчета о несовершеннолетних, непосещающих и часто пропускающих занятия без уважительной причины | Т.В. Бирюкова, руководители ОУ | до 25 мая |
| 10 | Предоставление в МОиПО отчета об исполнении майских Указов | Ю.В.Лукьянова | до 27 мая |
| 11 | Подготовка аналитической справки по результатам аттестации педагогических работников в 2018-2019 учебном году | Н.А. Перемитина | до 31 мая |
| 12 | Анализ результатов участия обучающихся 4-х, 5-х, 6-х , 7-х классов во всероссийских проверочных работах | Ж.Д. Куштанова руководители ОУ | в течение месяца |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные | Срок, время и место проведения |
|---|---|---|---|
| 13 | Представление в МО и ПО информации о ходе подготовки к оздоровительной кампании 2019 года | Т.В. Бирюкова | в течение месяца |
| 14 | Доукомплектование ДОУ воспитанниками на вакантные места | Ю.В.Лукьянова<br>заведующие ДОУ | в течение месяца |
| 15 | Подготовка загородного лагеря «Светлячок» к началу оздоровительного сезона | Л.Ю. Манацкая,<br>А.Н. Бирюкова | в течение месяца |
| 16 | Внесение в РИС данных об общественных наблюдателях и закрепление их на ОГЭ и ЕГЭ | И.Г. Визе | в течение месяца |
| 17 | Редактирование данных на портале «Е-услуги» | И.Г. Визе,<br>операторы ОУ | в течение месяца |
| 18 | Корректировка банка одаренных детей | Л.Н. Марушкина | в течение месяца |
| **Лицензирование. Аккредитация. Аттестация педагогических работников** | | | |
| 1 | Формирование графика аттестации ПР в сентябре-декабре 2019 года и предварительной сводной заявки на аттестацию в 2019 году | Руководители ОУ<br>Н.А. Перемитина | до 31 мая |
| 2 | Проверка в КАИС ИРО модуль "Аттестация" актуальности информации в ОУ по проведению оценки профессиональной деятельности педагогов, аттестованных в 2019 году на ВКК, 1КК, соответствие занимаемой должности | Н.А.Перемитина | до 31 мая |
| **Обеспечение безопасности функционирования ОУ** | | | |
| 1 | Предоставление информации в МО и ПО по БДД | Е.Ю. Пестрецова,<br>руководители ОУ | до 1 мая |
| 2 | Организация дежурств и контроля безопасности зданий ОУ в период майских праздничных и выходных дней | Е.Ю. Пестрецова,<br>руководители ОУ | до 10 мая |
| 3 | Представление в Администрацию городского округа Карпинск отчета о проведенных объектовых тренировках образовательными учреждениями за май 2019 года | Е.Ю. Пестрецова,<br>руководители ОУ | до 23 мая |
| 4 | Проведение обследования на норо- и ротавирусы персонала пищеблоков летних оздоровительных учреждений | Е.Ю. Пестрецова,<br>руководители ОУ | до 31 мая |
| 5 | Проведение качественной расчистки и благоустройства площади объекта и прилежащей к ней территории на расстоянии не менее 50 метров, участие в городских субботниках | Руководители ОУ | в течение месяца |
| 6 | Проведение в ОУ учебных объектовых тренировок по пожарной безопасности и гражданской обороне, посвященных «Дню защиты детей», предоставить отчет о проведенных тренировках в ГКУ СО «ТЦМиР на ЧС в СО» и в МОиПО | Е.Ю. Пестрецова<br>руководители ОУ | в течение месяца |
| 7 | Проверка состояния антитеррористической защищенности зданий ОУ и безопасности проведения массовых выпускных утренников и праздников Последнего звонка | Руководители ОУ | в течение месяца |
| **Информационная, методическая и организационная работа** | | | |
| 1 | Организация участия в семинаре для руководителей ППЭ ОГЭ | Руководитель ППОИ,<br>тех.специалист | 8 мая, ИРО |
| 2 | Участие во всероссийских тренировочных мероприятиях по технологиям печати и сканирования в ППЭ | Члены ГЭК<br>Н.С. Чижикова<br>Д.А. Кондейко<br>Н.С. Терентьева | 15 мая |
| 3 | Тестирование системы видеонаблюдения в ППЭ ЕГЭ в основной период | Члены ГЭК<br>Н.С. Чижикова<br>Д.А. Кондейко<br>Н.С. Терентьева | 15-17 мая |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные | Срок, время и место проведения |
|---|---|---|---|
| 4 | Школа профсоюзного актива для председателей ППО «Правила внутреннего трудового распорядка» | Т.В. Ортлиб, Т.В<br>председатели ППО | 15 мая<br>в 14.00 ЦМ |
| 5 | Отчетно-выборные профсоюзные собрания в ППО ДОУ № 18, ст. туризма “Конжак”, КМТ | Косых М.Г.<br>Стрюкова Л.А.<br>Бобылева И.О.<br>Якимова Н.В.<br>Бирюкова О.А.<br>Исакова Е.Ю. | 15 мая 13.00 ст. туризма<br>16 мая ДОУ № 18<br>20 мая КМТ |
| 6 | Участие в федеральных тренировочных мероприятиях по устной части ЕГЭ по иностранным языкам | Члены ГЭК,<br>Н.С. Чижикова,<br>Д.А. Кондейко,<br>Н.С. Терентьева | 16 мая |
| 7 | Предварительная проверка готовности ППЭ ЕГЭ | В.В. Грек<br>члены ГЭК<br>Н.С. Чижикова<br>Н.С. Терентьева | до 17 мая |
| 8 | Предоставление родителям (законным представителям) путевок в оздоровительные лагеря на I смену | Начальники лагерей | 17-31 мая |
| 9 | Подготовка и направление писем в организации, обеспечивающие безопасные условия проведения ЕГЭ | Н.А. Блохина<br>Н.С. Чижикова | до 20 мая |
| 10 | Инструктажи с сопровождающими и классными руководителями участников ЕГЭ - 21 мая в 14.00, общественными наблюдателями за процедурой проведения ЕГЭ, ОГЭ - 21 мая в 15.00, дежурными на этажах, ответственными за пропускной режим в ППЭ ЕГЭ – 22.05 в 15.00, руководителями ППЭ ОГЭ – 23.05 в 14.00 | Н.С. Чижикова,<br>руководители ОУ | 21- 23 мая<br>центр мониторинга |
| 11 | Обеспечение технической готовности ППЭ | Члены ГЭК<br>Н.С. Чижикова<br>Д.А. Кондейко<br>Н.С. Терентьева | 21-24 мая |
| 12 | Проверка готовности ППЭ ОГЭ | В.В. Грек<br>Н.А. Блохина<br>Н.С. Чижикова<br>директора школ | до 24 мая |
| 13 | Проведение ОГЭ (24 мая – иностранный язык; 28 мая - русский язык; 30 мая - обществознание) ЕГЭ (27 мая - география, литература; 29 мая - математика; 31 мая - история, химия) | Директора школ<br>Н.С. Чижикова | 24 - 31 мая<br>в $10^{00}$ ППЭ |
| 14 | Сканирование экзаменационных материалов ОГЭ и ЕГЭ | Н.С. Чижикова<br>Д.А. Кондейко<br>И.Г. Визе | 24, 28, 30 мая<br>в ППОИ (ЦМ);<br>27, 29, 31 мая в ППЭ ЕГЭ (СОШ 6) |
| 15 | Получение экзаменационных материалов для проведения ГИА ЕГЭ и ОГЭ в ЦОИ (ИРО) | Члены ГЭК | до 25 мая |
| 16 | Подготовка аудиторного фонда ППЭ ОГЭ | Директора школ | до 25 мая |
| 17 | Прием заявок на участие в городском конкурсе профессионального мастерства «Учитель года» в 2019 году | Руководители ОУ<br>Н.А. Перемитина | до 31 мая |
| 18 | Организация работы территориальных подкомиссий Предметной комиссии СО региональной предметной комиссии по английскому языку, русскому языку в пункте первичной обработки информации | Н.С. Чижикова | по графику<br>в $9^{00}$ ЦМ |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные | Срок, время и место проведения |
|---|---|---|---|
| 19 | Проведение предварительной проверки состояния готовности ОУ к 2019/2020 учебному году (по графику) | Директора школ, Е.Ю. Пестрецова | в течение месяца |
| 20 | Организация участия **в курсах повышения квалификации** по ОП:<br>- ИРО, 13-15 мая 2019 г - “Содержательные и методические аспекты преподавания курса “Финансовая грамотность” в соответствии с ФГОС”, 24 ч, г. Екатеринбург, МАОУ СОШ №16 - С.Н. Савина;<br>- ИРО, 13-17 мая 2019 г - “Применение моделей смешанного обучения в условиях реализации ФГОС СОО”, 40 ч, МАОУ СОШ №16 - С.А. Ившин;<br>- ИРО, 14-16 мая 2019 г - “Воспитание и социализация одаренных детей и подростков”, 24 ч, г. Екатеринбург, МАОУ СОШ № 16 - Т.Р. Смагина;<br>- ИРО, 14-17 мая 2019 г - “Инклюзивное образование обучающихся с ограниченными взможностями здоровья и инвалидностью в организациях дополнительного образования детей”, 32 ч, г. Екатеринбург, МБОУ ДО ДЮСШ - А.В. Куликов, Н.М. Свинарев;<br>-ИРО, 20-22 мая 2019 г - “Тьюторское сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в процессе образовательной деятельности”, 24 ч, г. Екатеринбург, МБОУ СОШ № 33 - Е.Н. Баранникова;<br>- ИРО, 21-23 мая 2019 г - “Планирование, реализация и анализ образовательной работы педагога с детьми раннего и дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО”, 24 ч, г. Екатеринбург, МАОУ СОШ № 5 - А.В. Курасова. | Ж.Д. Куштанова , руководители ОУ | в течение месяца |
| 21 | Мониторинг физического развития и физической подготовленности учащихся на конец учебного года | Д.Ю. Громова руководители СОШ | в течение месяца |
| 22 | Публикация на сайте отдела образования материалов по вопросам подготовки к ГИА | Л.Н. Марушкина | в течение месяца |
| 23 | Организация «Горячей линии» по вопросам подготовки к ОГЭ и ЕГЭ | Н.А. Блохина<br>Н.С. Чижикова | в течение месяца |
| | **Городские мероприятия** | | |
| 1 | Городская акция в рамках Всероссийской акции «Сирень Победы» | ДООЦ | 6 мая ДООЦ |
| 2 | Концертная программа для ветеранов педагогического труда “Весна Победы” | Р.А.Чуркина | 7 мая<br>ДООЦ |
| 3 | Городской митинг, посвященный празднованию Дня Победы в Великой Отечественной войне | Руководители ОУ | 9 мая в 10.00<br>площадь Славы |
| 4 | Участие в патриотических акциях «Бессмертный полк», «Георгиевская ленточка», «Голуби мира», «Письмо Победы» | Руководители ОУ | 9 мая, площадь Славы |
| 5 | Участие во Всероссийской акции «Вахта памяти» | Заместители директоров по ВР, ДООЦ | 9 мая, мемориальные объекты |
| 6 | Мероприятия, посвященные «Международному дню семьи» | Заместители директоров по ВР ответственные организаторы | 12 - 15 мая<br>ОУ |
| 7 | Акция «Автобус Мира», посвященная Дню Победы | ДООЦ | 15 мая<br>пансионат |
| 8 | «Веселые старты» среди ДОУ | Д.Ю. Громова | 16 мая в 10.00<br>стадион «Труд» |

| № п/п | Мероприятия | Ответственные | Срок, время и место проведения |
|---|---|---|---|
| 9 | «Старты надежд» среди учащихся 5-х классов ОУ ГО Карпинск | Д.Ю. Громова | 16-17 мая в 15.00, стадион «Труд |
| 10 | Праздник иностранного языка «Калейдоскоп талантов» | В.А. Волочнева | 17 мая ДООЦ |
| 11 | Проведение Международного дня детского телефона доверия | Руководители ОУ | 17 мая ОУ |
| 12 | ТЕХНО-НОЧЬ | Р.А.Чуркина | 18 мая в 18.00 ДООЦ |
| 13 | Праздник «Последний звонок» для выпускников школ | Заместители директоров по ВР | 22 мая, СОШ |
| 14 | Городская летняя Спартакиада работников системы образования | В.В. Громов, Т.В. Ортлиб | 25 мая $12^{00}$ стадион «Труд» |
| 15 | Открытые соревнования по технике пешеходного и спортивного туризма, спортивному скалолазанию | Н.М. Цыкунова, В.Л. Бобылев | 25 мая в $9^{00}$, Известняковый карьер |
| 16 | Конкурс рисунков, творческих работ, эссе, посвященный празднованию Дню российского предпринимательства (1-11 кл.) | ОУ, ДООЦ, | 25 мая ДООЦ |
| 17 | Конкурс «Безопасное колесо» | С.Н.Савина Г.Ю.Батуева | 26 мая ДООЦ |
| 18 | Городская служба примирения «Диалог дружбы» | А.Н.Бейзель | каждый вторник в 16.00 ДООЦ |
| 19 | Соревнования по летнему многоборью «Готов к труду и обороне» среди школьников 1-4 классов | В.И. Васюков, Д.Ю. Громова | в течение месяца |
| 20 | Молодежные патриотические акции волонтерских отрядов «Дню Победы - добрые дела» | заместители директоров по ВР классные руководители | в течение месяца |
| **Психолого-педагогическая и социально-правовая работа** | | | |
| 1 | Заседание муниципальной оздоровительной комиссии | Т.В. Бирюкова | по графику |
| 2 | Заседание комиссии по делам несовершеннолетних | Т.В. Бирюкова | 16, 23 мая в $13^{30}$ |
| 3 | Работа призывной комиссии | Е.А. Закирова В.В. Коптяков | 16, 23, 30 мая в $10^{30}$ |
| 4 | Консультации психолога | А.Н.Бейзель | Среда 14.00-16.00 Пятница 10.00-12.00 ДООЦ |