

Руководителям
органов местного самоуправления,
осуществляющих управление в сфере
образования

Руководителям государственных
образовательных учреждений
начального и среднего
профессионального образования
Свердловской области

Руководителям государственных
общеобразовательных учреждений
Свердловской области
Верхотурского городского округа

Руководителям государственных
образовательных учреждений
Свердловской области для детей-
сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, реализующих
программы начального общего,
основного общего и среднего
(полного) общего образования

от 15.04.2011 г. № 03-04/2484

***Об организации конкурса лучших учителей
образовательных учреждений в 2011 году***

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области (далее – министерство образования) информирует о приёме заявок и конкурсных документов на конкурс учителей образовательных учреждений в рамках приоритетного национального проекта «Образование» в 2011 году (далее – конкурс).

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28 января 2010 года № 117 «О денежном поощрении лучших учителей» (далее – Указ), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 марта 2010 года № 217 «Об утверждении Правил проведения конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями» (далее – Правила) на участие в конкурсе имеют право учителя со стажем педагогической деятельности не менее трех лет, основным местом работы которых являются образовательные учреждения, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования. При этом право на участие в конкурсе имеют и лица, осуществляющие в образовательных учреждениях административные или организационные функции, если они ведут общеобразовательные предметы в качестве учителя. Наряду с руководителями и

заместителями руководителей образовательных учреждений в конкурсе могут участвовать и **преподаватели** (по записи в трудовой книжке) при условии, что они выполняют учительские обязанности. Это касается и преподавателей, работающих в учреждениях начального и среднего профессионального образования, если они ведут общеобразовательные предметы.

Участник конкурса должен иметь **профессиональное образование – высшее или среднее**. Это означает, что в конкурсе имеют право участвовать обладатели диплома не только о высшем, но и о среднем профессиональном образовании.

В соответствии с Указом в 2011 году в конкурсе могут принимать участие все учителя, **исключая победителей конкурса 2010 года**. Повторное участие в конкурсе возможно не ранее, чем через пять лет.

Выдвижение учителей на получение денежного поощрения проводится **с их согласия заявителем**, в качестве которого могут выступать:

- органы самоуправления (совет образовательного учреждения, попечительский совет, общее собрание, педагогический совет, иные органы самоуправления, предусмотренные уставом образовательного учреждения), обеспечивающие государственно-общественный характер управления образовательным учреждением;

- профессиональная педагогическая ассоциация или объединение, созданные в установленном порядке (предметные методические объединения, ассоциации по образовательным технологиям, профессиональные союзы).

Таким образом, если в уставе образовательного учреждения записано, что данный орган обеспечивает государственно-общественный характер управления образовательным учреждением, то он вправе выступать в качестве заявителя. Так, при выполнении этого условия, помимо перечисленных выше органов, это может быть, например, родительский совет школы.

Перечень документов, которые необходимо представить на участие в конкурсе:

- заявка на участие в конкурсе;
- копия диплома о профессиональном (высшем или среднем) образовании, заверенная руководителем образовательного учреждения;
- выписки из трудовой книжки, заверенной руководителем образовательного учреждения;
- ходатайство заявителя;
- информация о профессиональных достижениях учителя, заверенная работодателем и сформированная в соответствии с критериями конкурса, указанными в пункте 2.1 Правил, на бумажном и электронном носителе;
- документальное подтверждение публичной презентации общественности и профессиональному сообществу результатов педагогической деятельности, заверенное работодателем.

Согласно Правилам конкурс лучших учителей проводится на основании следующих **шести критериев отбора**:

- 1) высокие результаты учебных достижений обучающихся при их позитивной динамике за последние три года;
- 2) высокие результаты внеурочной деятельности обучающихся по учебному предмету;
- 3) создание учителем условий для приобретения обучающимися позитивного социального опыта;
- 4) обеспечение высокого качества организации образовательного процесса на основе эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационных технологий;
- 5) наличие собственной методической системы учителя, апробированной в профессиональном сообществе;
- 6) непрерывность профессионального развития учителя.

Конкурс проводится с учётом документов, представленных претендентом на конкурс.

Конкурсные документы возврату не подлежат. Требования к оформлению конкурсных документов прилагаются.

Прием конкурсных документов будет проводиться **с 25 апреля по 13 мая 2011 года** (включительно) в Министерстве общего и профессионального образования Свердловской области (ул. Малышева, 33, каб. 405). Время приёма конкурсных документов: понедельник-пятница с 9.00 до 17.30, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00.

Контактные лица в Министерстве общего и профессионального образования Свердловской области по вопросам проведения конкурса – Полякова Галина Зотеевна, начальник отдела реализации государственной политики в сфере образования, тел. 371-55-02, Родникова Светлана Викторовна, главный специалист отдела реализации государственной политики в сфере образования, тел. 371-55-02.

Приложение: на 3 л. в 1 экз.

Заместитель председателя
Правительства Свердловской области –
министр общего и профессионального
образования Свердловской области

Ю.И. Биктуганов

Перечень документов для участия в конкурсе

Документы оформляются согласно перечню, как на бумажных, так и на электронных носителях, в *запечатанном конверте*. При этом на конверте указывается наименование конкурса, на участие в котором подаются документы, фамилия имя отчество претендента на участие в конкурсе, образовательное учреждение, территория. Электронные копии передаются на двух дисках (один резервный), в каждом файле на каждой странице в нижнем колонтитуле указывается фамилия, инициалы участника, образовательное учреждение, территория. Документы на бумажных носителях оформляются в **одном** экземпляре и формируются в папку (14 кегль, одинарный интервал, шрифт Times New Roman, стандартные поля).

Конкурсные документы возврату не подлежат.

Основанием для регистрации претендента на участие в конкурсе является представление полного комплекта документов.

№	Наименование	Содержание	Бумажный носитель	Электронный носитель
1.	Заявка (форма прилагается)	Заявка составляется и подписывается заявителем	Заявка оформляется в печатном виде и заполняется полностью в соответствии с формой	*rtf (Winword)
2.	Копии личных документов	1. Копия диплома о профессиональном (высшем или среднем) образовании 2. Копия трудовой книжки	Копии заверяются руководителем образовательного учреждения	-
3.	Ходатайство заявителя	Составляется от лица заявителя и содержит описание профессионально-значимых результатов педагогической деятельности претендента на участие в конкурсе Ходатайство подписывается заявителем	В свободной форме, не более 5 тыс. компьютерных знаков	*rtf (Winword)
4.	Информация о профессиональных достижениях учителя, заверенная работодателем и сформированная в соответствии с критериями конкурса	Информация формируется в соответствии с критериями конкурса. «Информация» (или папка профессиональных достижений) включает в себя аналитическую справку и набор документов, подтверждающих высокие профессиональные достижения учителя: награды, грамоты, поощрения и т.д. Содержательная часть «информации» должна быть структурирована по критериям конкурса, т.е. в ней должны содержаться все необходимые сведения о деятельности учителя по направлениям, определяемым критериями конкурса. Вместе с тем не следует злоупотреблять сбором дополнительных документов и справок от учителя и заявителя. Желательно, чтобы «информация» содержала все необходимые данные,	Объем не более 15 страниц (не более 20 тыс. компьютерных знаков)	*rtf (Winword)

		<p>на основании которых эксперты могли бы достаточно полно судить о степени соответствия деятельности учителя требованиям конкурса. Целесообразно структурировать содержание «информации» по рубрикам, в точности соответствующим критериям конкурса</p> <p>Информация заверяется РАБОТОДАТЕЛЕМ (руководителем образовательного учреждения)</p>		
5.	<p>Документальное подтверждение публичной презентации общественности и профессиональному сообществу результатов педагогической деятельности</p>	<p>В качестве документального подтверждения публичной презентации может выступать видеозапись выступления учителя, протокол данного мероприятия, справка о том, что такая презентация имела место, копии публикаций, документальное подтверждение проведенных семинаров, докладов на конференциях и т.д.</p> <p>Документальное подтверждение презентации заверяется РАБОТОДАТЕЛЕМ (руководителем образовательного учреждения)</p>	<p>Документы заверяются РУКОВОДИТЕЛЕМ образовательного учреждения</p>	

КОНКУРС НА ПОЛУЧЕНИЕ ДЕНЕЖНОГО ПОощРЕНИЯ ЛУЧШИМИ УЧИТЕЛЯМИ

Регистрационный номер №: _____

Дата регистрации заявки: _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ НА ПОЛУЧЕНИЕ ДЕНЕЖНОГО ПОощРЕНИЯ ЛУЧШИМИ УЧИТЕЛЯМИ В 2011 ГОДУ

Сведения о Претенденте

1. Ф.И.О. _____
2. Место работы (полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом):

3. Почтовый адрес образовательного учреждения: _____

4. Контактный телефон: _____ Факс: _____
E-mail: _____ http: _____
5. Название учебного заведения, период учебы: _____

6. Специальность: _____

7. Квалификационная категория	Общий стаж педагогической работы	Стаж в данном образовательном учреждении	Учебная педагогическая нагрузка

8. Предмет _____
9. Ученая степень: _____
10. Звание: _____
11. Заявитель:

Ф.И.О. заявителя, должность: _____

Подпись _____ / _____ /

Дата _____