

ПРИКАЗ

от 30.09.2014г.

№ 173-д

г. Карпинск

О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2014-2015 учебном году.

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», планом работы отдела образования администрации городского округа Карпинск на 2014-2015 учебный год (приказ от 03 сентября 2014 года № 143-д), планом городских мероприятий для обучающихся и работников муниципальных образовательных учреждений городского округа Карпинск в 2014-2015 учебном году (приказ от 03 сентября 2014 г. № 142-д)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в городском округе Карпинск в 2014-2015 учебном году (приложение 1).
2. Утвердить:
 - 2.1. состав оргкомитета олимпиады (приложение 2),
 - 2.2. состав программно-методической комиссии (приложение 3),
 - 2.3. график проведения школьного этапа олимпиады (приложение 4).
3. Директорам МБОУ СОШ №№ 2, 6, 24, 33, МАОУ СОШ №№ 5, 16 обеспечить:
 - 3.1. нормативное и организационное сопровождение школьного этапа олимпиады в соответствии с Положением о проведении школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в городском округе Карпинск в 2014-2015 учебном году и графиком проведения (приложение 4);
 - 3.2. предоставление заявки на участие в муниципальном этапе олимпиады до 09 ноября 2014 г.
4. И.Н.Волковой, ИО директора ДООЦ, организовать информационный обмен со школьными оргкомитетами олимпиад общеобразовательных учреждений.
5. Контроль за проведением школьного этапа олимпиады возложить на ведущего специалиста отдела образования Бирюкову Т.В.

Начальник отдела образования
администрации ГО Карпинск

Р.А. Чуркина

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении школьного и муниципального этапов всероссийской
олимпиады школьников в городском округе Карпинск
в 2014-2015 учебном году.

I. Общие положения:

1. Олимпиада по образовательным компонентам среди обучающихся образовательных учреждений городского округа Карпинск (далее – Олимпиада) проводится в соответствии с планом мероприятий для обучающихся и работников муниципальных образовательных учреждений городского округа Карпинск в 2014-2015 учебном году (приказ от 03.09.2014г. № 142-д).
2. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно – исследовательской деятельности), пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших способности для участия в областных и международных олимпиадах по общеобразовательным предметам.
3. Олимпиада проводится по следующим образовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности, естествознание.
4. Олимпиада проводится в 2 этапа:
I этап на уровне образовательного учреждения – школьный этап Олимпиады,
II этап на уровне городского округа – муниципальный этап Олимпиады.
5. Олимпиада проводится по трем возрастным группам: для учащихся с 1 – 4, 5-8 и 9-11(12) классов.
6. Участниками школьного этапа Олимпиады становятся все желающие из числа обучающихся образовательного учреждения, участниками муниципального этапа Олимпиады - победители и призёры школьного этапа Олимпиады, а также победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в образовательном учреждении.
7. Участники школьного этапа Олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае прохождения на последующие этапы Олимпиады данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе олимпиады.

8. Школьный этап Олимпиады для учащихся 5 – 8 и 9-11 классов проводится в октябре, муниципальный этап – в ноябре и декабре текущего учебного года. Школьный этап для учащихся с 1 – 4 классов проводится в феврале, муниципальный этап – в марте.
9. Задания для школьного этапа Олимпиады составляются муниципальной предметно-методической комиссией, задания для муниципального этапа разрабатываются предметно-методическими комиссиями регионального этапа Олимпиады.
10. Информационно-организационное обеспечение проведения Олимпиады осуществляется оргкомитетом соответствующего уровня.
11. Проверку и оценивание результатов выполнения конкурсных заданий Олимпиады осуществляет жюри.

II. Подготовка Олимпиады.

12. Состав оргкомитета, предметно-методических комиссий, жюри, график (программа) проведения Олимпиады утверждаются приказом.
13. Организатор школьного этапа Олимпиады:
 - формирует оргкомитет школьного этапа Олимпиады и утверждает их состав;
 - формирует жюри школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы;
 - утверждает требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения Олимпиады, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников Олимпиады, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников Олимпиады;
 - обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, несет ответственность за их конфиденциальность;
 - заблаговременно информирует руководителя образовательного учреждения, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету ;
 - обеспечивает сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в Олимпиаде, об ознакомлении с настоящим Положением и о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
 - утверждает результаты школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителя и рейтинг призеров школьного этапа Олимпиады) и публикует их на своем официальном сайте в сети «Интернет», в том числе протоколы жюри школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

-передает результаты участников муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору муниципального этапа Олимпиады (приложение к Положению 3)

14. В состав оргкомитета муниципального этапа Олимпиады входят:

- председатель – ответственный специалист отдела образования,
- секретарь – организатор проведения городского этапа Олимпиады,
- члены оргкомитета – ответственные за проведение Олимпиады на

уровне образовательного учреждения.

15. Оргкомитет муниципального этапа Олимпиады:

- определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа Олимпиады;

- обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа Олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями к проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;

- утверждает разработанные региональными предметно - методическими комиссиями требования к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников Олимпиады, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников Олимпиады;

- обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, несет ответственность за их конфиденциальность;

- утверждает результаты муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителя и рейтинг призеров школьного этапа Олимпиады) и публикует их на своем официальном сайте в сети «Интернет», в том числе протоколы жюри муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

-передает результаты участников муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа Олимпиады;

- награждает победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады грамотами.

16. Организацию проведения муниципального этапа Олимпиады по каждому образовательному предмету осуществляют члены оргкомитета по согласованию с руководителями базовых учреждений в соответствии с программой.

17. В состав муниципальной предметно-методической комиссии входят руководители городских методических объединений учителей.

18. Муниципальные предметно – методические комиссии по каждому образовательному предмету;

- составляют олимпиадные задания и формируют из них комплекты заданий для школьного этапа Олимпиады с учетом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно – методическими комиссиями;
- обеспечивают хранение олимпиадных заданий для школьного этапа Олимпиады до их передачи организатору муниципального этапа олимпиады, несут ответственность за их конфиденциальность.

III. Проведение Олимпиады.

19. Школьный этап олимпиады проводится по разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями олимпиады заданиям, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

20. Муниципальный этап олимпиады проводится по разработанным региональными предметно-методическими комиссиями заданиям, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

21. Во время проведения олимпиады участники олимпиады:

- должны следовать указаниям представителей организатора олимпиады;
- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;
- вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется к организации и проведению соответствующих этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

22. В случае нарушения участником олимпиады требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому образовательному предмету, представитель организатора олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

23. Для контроля над выполнением условий проведения Олимпиады в аудиториях базового учреждения разрешается присутствие не более 2-х наблюдателей из числа представителей оргкомитета олимпиады, жюри соответствующего этапа олимпиады, а также граждан, аккредитованных в качестве наблюдателей в порядке, установленном Минобрнауки России.

24. До начала соответствующего этапа олимпиады по каждому образовательному предмету представители организатора олимпиады проводят инструктаж участников олимпиады – информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

25. Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своем участии в олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала школьного этапа олимпиады, в письменной форме подтверждает ознакомление с Положением и представляет организатору школьного этапа олимпиады согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в сети «Интернет».

IV. Оценивание выполнения конкурсных заданий Олимпиады.

26. Закодированные работы распределяются организатором проведения Олимпиады по классам участников Олимпиады и проверяются жюри в тот же день после проведения соответствующей олимпиады (приложение к Положению 2)

27. В состав жюри муниципального этапа Олимпиады включаются:

– председатель – руководитель городского методического объединения учителей образовательного компонента,

– секретарь жюри – член оргкомитета, ответственный за проведение олимпиады по данному образовательному компоненту,

– члены жюри – учителя данного образовательного компонента.

28. Оценивание выполнения конкурсных заданий осуществляется жюри в соответствии с экспертно-оценочными материалами и фиксируется в протоколе оценки (приложение к Положению 4).

29. Индивидуальные результаты участников каждого этапа олимпиады заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников соответствующего этапа олимпиады по общеобразовательному предмету, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке (приложение к Положению 5).

30. Работы, занимающие верхние позиции в рейтинге результатов и имеющие одинаковые оценки, ранжируются на основании повторного рассмотрения и сопоставления.

31. На основании окончательной оценки закодированных работ всех участников составляется итоговый рейтинг результатов выполнения конкурсных заданий.

30. Осуществляется контрольная проверка суммы баллов в работах и сопоставление с оценками в итоговом рейтинге результатов.

32. Рейтинг заверяется личной подписью всех членов жюри.

33. Оценивание завершается раскодированием работ участников Олимпиады на основании протоколов их регистрации.

33. Оценка выполнения конкурсных заданий объявляется на следующий день после завершения проверки.

34. Основными принципами деятельности предметно-методических комиссий олимпиады, жюри всех этапов олимпиады являются компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики.

V. Организация апелляции.

35. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри соответствующего этапа олимпиады (приложение к Положению 6)

36. Участник Олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

37. Заявление адресуется в оргкомитет Олимпиады и содержит порядковый номер этого задания (заданий) и просьбу о пересмотре оценки, с которой не согласен участник Олимпиады.

38. Апелляция организуется на следующий день после получения соответствующего заявления и проводится комиссией в составе председателя оргкомитета, председателя, секретаря и членов жюри Олимпиады по соответствующему образовательному компоненту.

39. Процедура апелляции проходит в присутствии участника Олимпиады, подавшего заявление, одного сопровождающего и представляет собой совместное рассмотрение работы на основе анализа содержания конкурсного задания и требований экспертно-оценочных материалов.

40. Результатом апелляции может быть признание первоначальной оценки - соответствующей качеству выполнения задания, заниженной или завышенной, в случае обнаружения достоинств или недочётов, не замеченных ранее. После пересмотра оценка работы участника Олимпиады может быть оставлена без изменения, повышена или понижена.

41. Результаты апелляции фиксируются в протоколе проведения апелляции (приложение 5), итоговом рейтинге результатов выполнения конкурсных заданий и заверяются личной подписью членов апелляционной комиссии, заявителя и его сопровождающего.

VI. Подведение итогов городской олимпиады и награждение.

42. Участник признаётся победителем Олимпиады по образовательному компоненту (1 место) при условии, что количество набранных им баллов превышает половину максимально возможных и является наибольшим среди баллов остальных участников. В случае, когда победитель не определен, определяются только призеры (2-3 место).

43. Количество призеров школьного этапа Олимпиады определяется, исходя из квоты, установленной организаторами муниципального этапа. Количество призеров муниципального этапа Олимпиады определяется, исходя из квоты, установленной организаторами регионального этапа.

44. Призерами Олимпиады, в пределах установленной квоты, признаются все участники, следующие в итоговом рейтинге за победителем.

В случае, когда у участника оказывается количество баллов такое же, как у следующих за ним в итоговом рейтинге, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, определяется следующим образом:

- 1) все участники признаются призерами, если набранные ими баллы больше половины максимально возможных;
- 2) все участники не признаются призерами, если набранные ими баллы не превышают половины максимально возможных

45. Утвержденные результаты по каждому образовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров школьного и муниципального этапов Олимпиады) публикуются на своем официальном сайте в сети «Интернет», в том числе протоколы жюри по каждому образовательному предмету.

46. Решение оргкомитета фиксируется в протоколе, является основанием для приказа об утверждении результатов Олимпиады, доводится до сведения

образовательного сообщества и направляется в оргкомитет регионального этапа Олимпиады.

47. Победители и призёры Олимпиады по образовательным компонентам награждаются грамотами соответствующего уровня.

VII. Финансирование олимпиады.

48. Расходы на проведение школьного этапа Олимпиады предусматривает образовательное учреждение.

49. Расходы на проведение муниципального этапа Олимпиады, предусматривает отдел образования администрации городского округа Карпинск.

50. Финансирование муниципального этапа Олимпиады включает обеспечение материально-технических условий её подготовки и проведения, награждение победителей и призёров, а также оплату участия в следующем этапе Олимпиады.

51. Для финансирования призового фонда могут привлекаться спонсорские средства.

52. Каждому педагогу, работавшему в составе жюри муниципального этапа Олимпиады, на основании приказа по отделу образования и личного заявления по основному месту работы предоставляются отгулы в соответствии с количеством дней, затраченных на проверку выполнения конкурсных заданий.

Протокол для регистрации и кодирования работ участников
 _____ этапа Олимпиады по
 в 20...-20.... учебном году.

код работы		Ф.И.О. участника	ОУ
№ п/п	класс		
1			
2			
...			

«...» 20...г.

Регистратор...../...../

Заявка на участие в школьном этапе Олимпиады
 ученика(цы)класса МОУ СОШ №
 фамилия, имя

№ п/п	Учебные предметы	Отметка о выборе предмета для участия в Олимпиаде
1		
2		
3		

«...» 20...г.

Личная подпись учащегося

Заявка М_ОУ СОШ № на участие в муниципальном этапе олимпиады
 в 20... - 20... учебном году

Образовательный компонент	№ п/п	класс	ФИО участника	Количество баллов	Место в рейтинге

«...» 20...г.

Директор ОУ/...../

Приложение 4 к Положению

Протокол оценки выполнения конкурсных заданий учащимися классов
в Олимпиаде по в 20.... – 20.... учебном году.

Код работы	баллы

«...» 20....г.

Члены жюри/

Приложение 5 к Положению

Итоговый рейтинг результатов выполнения конкурсных заданий учащимися
..... классов олимпиады по в 20.... – 20.... учебном году.

Коды работ	ФИО участников	ОУ	Баллы в порядке убывания	% от максимальной оценки

«...» 20....г.

Председатель жюри//
Секретарь жюри//
Члены жюри//

Приложение 6 к Положению

ПРОТОКОЛ № ...

Апелляция проводится на основании заявления,
учащегося класса ОУ №....., о несогласии с оценкой за выполнение
конкурсного задания № ... олимпиады по

Код работы	№ задания	Оценка до пересмотра	Основания для изменения оценки	Оценка после пересмотра

«...» 20....г.

Председатель оргкомитета//
Секретарь жюри/

Состав оргкомитета олимпиады.

Председатель:

Бирюкова Т.В. – ведущий специалист отдела образования

Секретарь:

Пестова Н.В. – заместитель директора по ВР ДООЦ

Члены оргкомитета:

Тюрина Н.А., учитель истории и обществознания МБОУ СОШ №2,

Хурматова О.В., секретарь МАОУ СОШ №5,

Костина Ю.Л., учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 6,

Алексеева О.Г., учитель истории и обществознания МАОУ СОШ №16,

Асельбор М.В., заместитель директора по УВР МБОУ СОШ №24,

Бреславцева Л.И., заместитель директора по УВР МБОУ СОШ №33.

Состав

муниципальной предметно-методической комиссии

Рязанова Л.В., руководитель ГМО учителей химии

Чернова М.В., руководитель ГМО учителей биологии

Пантелеева А.Д., руководитель ГМО учителей ОО «Искусство»

Колупаева Н.А., руководитель ГМО учителей математики

Терентьева Н.С., руководитель ГМО учителей русского языка и литературы

Гольц И.В., руководитель ГМО учителей географии

Свинарев Н.М., руководитель ГМО учителей физкультуры

Волочнева В.А., руководитель ГМО учителей иностранного языка

Евсеева Л.Л., руководитель ГМО учителей физики

Сидорова А.Г., руководитель ГМО учителей технологии

Зайдулина М.В., руководитель ГМО учителей начальных классов

Дудина И.П., руководитель ГМО учителей истории и обществознания

Тарасова О.В., руководитель ГМО учителей информатики

Еремеев С.Б., руководитель ГМО преподавателей ОБЖ и военной
подготовки

График проведения школьной олимпиады.

Дата	Предмет	Классы
6.10.2014	экология	9, 10, 11
7.10.2014	астрономия	9, 10, 11
8.10.2014	русский	9, 10, 11
9.10.2014	иностраный язык (английский, немецкий, французский)	9, 10, 11
10.10.2014	информатика и ИКТ	9, 10, 11
13.10.2014	физика	9, 10, 11
14.10.2014	химия	9, 10, 11
15.10.2014	биология	9, 10, 11
16.10.2014	география	9, 10, 11
17.10.2014	математика	9, 10, 11
20.10.2014	литература	9, 10, 11
21.10.2014	история	9, 10, 11
22.10.2014	экономика	9, 10, 11
23.10.2014	искусство (мировая художественная литература)	9, 10, 11
24.10.2014	физическая культура	9, 10, 11
27.10.2014	технология	9, 10, 11
28.10.2014	ОБЖ	9, 10, 11
29.10.2014	обществознание	9, 10, 11
30.10.2014	право	9, 10, 11

Олимпиадные задания передаются электронной почтой на адрес каждого образовательного учреждения до 8.30, при сбое в работе сети Internet – факсом до 9.00 часов.

Ключи к олимпиадным заданиям передаются с 13.00 – 14.00 часов того же дня также электронной почтой.