



Орган местного самоуправления, уполномоченный в сфере управления образованием
«Отдел образования городского округа Карпинск»

ПРИКАЗ

от 16 февраля 2010г.

№ 25 - д

г. Карпинск

О подготовке к проведению единого государственного экзамена на территории городского округа Карпинск в 2009-2010 учебном году.

В соответствии с Положением о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 ноября 2008 года № 362, Порядком проведения единого государственного экзамена, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 февраля 2009 года № 57, Организационно-территориальной схемой проведения единого государственного экзамена на территории Свердловской области в 2010 году, (приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 16.12.2009г. № 53-д), на основании приказа отдела образования от 19.11.2009г. № 207-д «О формировании и ведении Региональной базы данных об условиях получения образования, достижениях субъектов образовательного процесса, участниках и результатах государственной (итоговой) аттестации, единого государственного экзамена на территории городского округа Карпинск в 2009-2010 учебном году», в целях обеспечения подготовки к проведению единого государственного экзамена на территории городского округа Карпинск

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за подготовку и проведение единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) на территории ГО Карпинск Шмакова А.В., специалиста отдела образования.
2. Определить Пунктом проведения ЕГЭ (далее – ППЭ) МОУ СОШ № 6 (ул. Куйбышева, 27).
3. Закрепить за ППЭ муниципальные общеобразовательные учреждения (далее – МОУ СОШ) №№ 2, 5, 6, 16, 24, 33, «Центр образования».
4. Назначить руководителем ППЭ Чижикову Н.С., методиста МУ «Центр мониторинга».
5. Утвердить:
 - 5.1. график проведения инструктажа организаторов ППЭ, сопровождающих и общественных наблюдателей (приложение 1),
 - 5.2. программу контроля готовности МОУ СОШ и ППЭ к проведению ЕГЭ (приложение 2).
6. Специалисту отдела образования, ответственному за подготовку к ЕГЭ Шмакову А.В.:
 - 6.1. информировать руководителей, педагогов, обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, их родителей (законных представителей) о Порядке проведения ЕГЭ;
 - 6.2. определить регламент регистрации заявлений выпускников об участии в ЕГЭ в срок до 25 февраля;
 - 6.3. организовать:
 - 6.3.1. подготовку к ЕГЭ в соответствии с Порядком проведения ЕГЭ, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 февраля 2009 года № 57;

- Федерации от 24 февраля 2009 года № 57 и Организационно-территориальной схемой, утверждённой приказом Министерства образования Свердловской области от 16.12.2009г. № 53-д;
- 6.3.2. сбор и направление в порядке, установленном Министерством образования Свердловской области, заявлений на аккредитацию кандидатов в состав общественных наблюдателей в соответствии с Порядком общественного наблюдения за процедурой ЕГЭ;
- 6.3.3. выдачу пропусков на ЕГЭ учащимся 11-х классов в срок до 10 мая.
7. Руководителю ППЭ Чижиковой Н.С.:
- 7.1. в срок до 01.03.2010г. обеспечить загрузку данных о готовности ППЭ на сайт информационной поддержки ЕГЭ <http://ege66.ru>;
- 7.2. провести инструктаж всех организаторов ППЭ, сопровождающих, общественных наблюдателей и выпускников прошлых лет в соответствии с графиком (приложение 1);
- 7.3. осуществлять делопроизводство в соответствии с Положением о ППЭ и перечнем наименований нормативных документов (приложение 3).
8. Директорам МОУ СОШ № 2 (Гаузер Л.Ф.), № 5 (Сметанин И.И.), № 6 (Гаврилова В.А.), № 16 (Петухова Н.И.), № 24 (Русанова Н.Б.), № 33 (Гордеева А.Г.), «ЦО» (Овчинникова Г.В.):
- 8.1. назначить ответственных на уровне ОУ за подготовку и проведение ЕГЭ;
- 8.2. организовать подготовку к ЕГЭ в соответствии с Порядком проведения ЕГЭ, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 февраля 2009 года № 57 и Организационно-территориальной схемой, утверждённой приказом МО и ПО Свердловской области от 16.12.2009г. № 53-д;
- 8.3. обеспечить:
- 8.3.1. информирование педагогов, обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, их родителей (законных представителей) о Порядке проведения ЕГЭ,
- 8.3.2. приём заявлений на участие в ЕГЭ в срок до 1 марта 2010 года,
- 8.3.3. своевременный сбор, достоверность и предоставление информации для формирования Региональной базы данных,
- 8.3.4. проведение инструктажей учащимся 11-х классов по правилам заполнения бланков ЕГЭ,
- 8.3.5. своевременное предоставление сведений в соответствии с программой контроля готовности МОУ СОШ и ППЭ к проведению ЕГЭ (приложение 2),
- 8.3.6. соблюдение прав учащихся в ходе подготовки к ЕГЭ,
- 8.3.7. выдачу пропусков на ЕГЭ учащимся 11-х классов в срок до 10 мая;
- 8.4. осуществлять делопроизводство в соответствии с перечнем наименований нормативных документов (приложение 4).
9. Директору МУ «Центр мониторинга» Нестеровой И.Р. организовать:
- 9.1. информирование руководителей, педагогов, обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы основного общего образования, их родителей (законных представителей) о Порядке проведения ЕГЭ;
- 9.2. деятельность МУ «Центр мониторинга» в соответствии с Организационно-территориальной схемой, утверждённой приказом Министерства образования Свердловской области от 16.12.2009г. № 53-д;
- 9.3. своевременный сбор, достоверность и предоставление информации для формирования Региональной базы данных;
- 9.4. информационно-методическое сопровождение работы ППЭ, МОУ СОШ, отдела образования по подготовке к ЕГЭ.
10. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Борисенко Л.С., заместителя начальника отдела образования.

Начальник отдела образования

Р.А. Чуркина

**График проведения инструктажа
организаторов ППЭ, сопровождающих и общественных наблюдателей**

№ п/п	Категория	Дата, время и место проведения
1.	Помощники руководителя ППЭ	12 мая в 9 ⁰⁰ МУ «Центр мониторинга»
2.	Дежурные по этажам, ответственный за пропускной режим в ППЭ	12 мая в 14 ⁰⁰ МУ «Центр мониторинга»
3.	Организаторы в аудиториях:	
	впервые участвующие в проведении ЕГЭ	13 мая в 14 ⁰⁰ МУ «Центр мониторинга»
	СОШ №№ 16, ЦО, СДЮТиЭ, КМТ	14 мая в 14 ⁰⁰ МУ «Центр мониторинга»
	СОШ №№ 2, 5, 6	17 мая в 14 ⁰⁰ МУ «Центр мониторинга»
4.	Общественные наблюдатели	17 мая в 16 ⁰⁰ МУ «Центр мониторинга»
5.	Сопровождающие участников ЕГЭ, классные руководители 11 (12)-х классов	18 мая в 14 ⁰⁰ МУ «Центр мониторинга»
6.	Индивидуальные консультации для организаторов ППЭ, сопровождающих и общественных наблюдателей	19 мая с 9 ⁰⁰ до 15 ⁰⁰ МУ «Центр мониторинга»
7.	Консультация для выпускников прошлых лет	19 мая в 16 ⁰⁰ МУ «Центр мониторинга»
8.	Инструктаж для организаторов ППЭ на экзамене:	
	по русскому языку	28 мая в 15 ⁰⁰ , ППЭ (СОШ № 6)
	по математике	4 июня в 8 ⁰⁰ , ППЭ (СОШ № 6)
	по всем предметам по выбору	в день проведения экзамена в 8 ⁰⁰ , ППЭ (СОШ № 6)

**Программа контроля готовности
МОУ СОШ и ППЭ к проведению ЕГЭ**

№ п/п	Предмет контроля	Подтверждающий документ	Дата предоставления в МУ «Центр мониторинга»	Ответственные
1.	Список работников, направляемых для проведения ЕГЭ на период с 26 мая по 19 июня 2009г.	Копия приказа о направлении работников для проведения ЕГЭ	до 5 мая	Директора школ
2.	Состав организаторов ППЭ	Копия приказа об утверждении штата и распределении обязанностей	до 10 мая	Чижикова Н.С.
3.	Передача учащимся 11-х классов пропусков для участия в экзамене	Копия страницы из журнала регистрации выдачи пропусков на экзамен	до 10 мая	Директора школ
4.	Условия безопасности работы ППЭ	Копии писем в ОВД, МУЗ «ЦГБ», ОАО «Уралсвязинформ»	до 14 мая	Нестерова И.Р.
5.	Состав ответственных за сопровождение участников экзамена до ППЭ	Копия приказа по ОУ о назначении ответственных за сопровождение участников экзамена до ППЭ	до 14 мая	Директора школ
6.	Инструктаж организаторов ППЭ, сопровождающих и общественных наблюдателей	Копии страниц из журнала проведения инструктажа	в соответствии с графиком	Чижикова Н.С.
7.	Порядок проведения экзамена	Копия приказа, утверждающего режим работы ППЭ в дни проведения экзаменов	до 20 мая	Нестерова И.Р., Чижикова Н.С.
8.	Техническая готовность здания и документации	Акт проверки готовности ППЭ	26 мая	Гаврилова В.А., Чижикова Н.С.

Перечень наименований нормативных документов ППЭ

1. Книга приказов и распоряжений по ППЭ.
2. Журнал проведения инструктажа организаторов ППЭ.

ПРИКАЗЫ:

1. О назначении руководителя ППЭ.
2. Об утверждении штата организаторов ППЭ, распределении обязанностей и ответственности за качество и своевременность исполнения возложенных обязанностей.
3. О режиме работы ППЭ в день проведения экзамена.
4. Об ответственности за сохранность экзаменационных материалов.

Перечень наименований нормативных документов МОУ СОШ

1. Протокол собрания с учащимися и их родителями об участии в ЕГЭ, ознакомлении с документами, регламентирующими порядок проведения ЕГЭ.
2. Журнал регистрации заявлений учащихся об участии в ЕГЭ.
3. Журнал регистрации выдачи пропусков на экзамен.

ПРИКАЗЫ:

1. О направлении работников для проведения ЕГЭ.
2. Об утверждении списков учащихся, принявших решение об участии в ЕГЭ.
3. Об организации образовательного процесса в дни проведения экзаменов.
4. О назначении и ответственности сопровождающих участников ЕГЭ.