



Орган местного самоуправления, уполномоченный в сфере управления образованием
«Отдел образования городского округа Карпинск»

ПРИКАЗ

от 2 декабря 2011 г.

№ 238-д

г. Карпинск

**О формировании и ведении региональной базы данных
об условиях получения образования, достижениях субъектов образовательного
процесса, участниках и результатах государственной (итоговой) аттестации,
единого государственного экзамена на территории городского округа Карпинск
в 2011-2012 учебном году**

На основании приказа Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 26 октября 2011 г. № 683-и «О формировании и ведении региональной базы данных Свердловской области об условиях получения образования, достижениях субъектов образовательного процесса, участниках и результатах государственной (итоговой) аттестации, единого государственного экзамена в 2011-2012 учебном году», в соответствии с приказом отдела образования от 3.11.2011 г. № 219-д «О назначении ответственного за информационный обмен при подготовке и проведении единого государственного экзамена в 2011-2012 учебном году», в целях обеспечения подготовки к проведению государственной (итоговой) аттестации обучающихся, завершающих освоение основных общеобразовательных программ основного и среднего (полного) общего образования в 2011-2012 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План-график мероприятий по формированию и ведению региональной базы данных об условиях получения образования, достижениях субъектов образовательного процесса, участниках и результатах государственной (итоговой) аттестации, единого государственного экзамена на территории городского округа Карпинск в 2011-2012 учебном году (приложение).
2. Директорам МБОУ СОШ № 2 (Гаузер Л.Ф.), № 5 (Сметанин И.И.), № 6 (Гаврилова В.А.), № 16 (Петухова Н.И.), № 24 (Русанова Н.Б.), № 33 (Гордеева А.Г.), МБОУ НШ/ДС № 16 (Блохина Н.А.):
 - 2.1. обеспечить формирование и ведение региональной базы данных согласно Плану-графику, утверждённому п.1 настоящего приказа, в соответствии с перечнем видов информации, предоставляемой для формирования региональной базы данных, утверждённым приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 26 октября 2011 г. № 683-и;

- 2.2. организовать деятельность ответственных за информационный обмен на уровне ОУ согласно Положению о формировании и ведении региональной базы данных Свердловской области, утверждённому приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 26 октября 2011 г. № 683-и, «Инструкции по осуществлению информационного обмена операторами региональной базы данных при подготовке и проведении государственной (итоговой) аттестации и единого государственного экзамена в образовательном учреждении в 2011-2012 учебном году» (ГБОУ ДПО СО «Институт развития образования», 2011 г.).
- 2.3. Директору МУ «Центр мониторинга» Нестеровой И.Р. обеспечить организационно-методическое сопровождение и техническую поддержку формирования и ведения региональной базы данных согласно Плану-графику, утверждённому п.1 настоящего приказа, Положению о формировании и ведении региональной базы данных Свердловской области, утверждённому приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 26 октября 2011 г. № 683-и, в соответствии с перечнем видов информации, предоставляемой для формирования региональной базы данных, утверждённым приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 26 октября 2011 г. № 683-и, «Инструкцией по осуществлению информационного обмена операторами региональной базы данных при подготовке и проведении государственной (итоговой) аттестации и единого государственного экзамена в образовательном учреждении в 2011-2012 учебном году» (ГБОУ ДПО СО «Институт развития образования», 2011 г.).
3. Контроль исполнения приказа возложить на Борисенко Л.С., заместителя начальника отдела образования.

Начальник отдела образования
городского округа Карпинск

Р.А. Чуркина

**План-график
мероприятий по формированию и ведению региональной базы данных
об условиях получения образования, достижениях субъектов образовательного
процесса, участниках и результатах государственной (итоговой) аттестации,
единого государственного экзамена на территории городского округа Карпинск
в 2011-2012 учебном году**

№ п/п	Мероприятие	Краткое содержание	Сроки	Ответственные
1	Назначение и регистрация ответственных за информационный обмен на уровне отдела образования и ОУ	Издание приказов о назначении ответственных за информационный обмен. Регистрация в информационной системе операторов РБД, поставщиков информации и пользователей	до 8 декабря 2011 г.	Директора МУ «Центр мониторинга», МБОУ СОШ №№ 2, 5, 6, 16, 24, 33, МБОУ НШ/ДС № 16
2	Участие в семинаре «Структура региональной базы данных. Этапы и особенности заполнения различных модулей региональной базы данных в 2011-2012 учебном году»	Участие специалистов в обучении	октябрь-декабрь 2011 г.	Ответственные за Г(И)А выпускников, информационный обмен на уровне отдела образования и ОУ
3	Предоставление информации об обучающихся, завершающих в текущем году освоение программ основного общего образования	Заполнение веб-форм в служебном разделе сайта ege.midural.ru	до 29 ноября 2011 г.	Директора МБОУ СОШ №№ 2, 5, 6, 16, 24, 33, ответственные за информационный обмен на уровне отдела образования и ОУ
4	Предоставление информации об ОУ	Заполнение веб-форм в служебном разделе сайта ege.midural.ru	до 10 декабря 2011 г.	Директора МБОУ СОШ №№ 2, 5, 6, 16, 24, 33, МБОУ НШ/ДС № 16, ответственные за информационный обмен на уровне отдела образования и ОУ
5	Предоставление информации об обучающихся предвыпускных классов, обучающихся по программам основного общего образования	Заполнение веб-форм в служебном разделе сайта ege.midural.ru	до 12 декабря 2011 г.	Директора МБОУ СОШ №№ 2, 5, 6, 16, 24, 33, ответственные за информационный обмен на уровне отдела образования и ОУ

6	Предоставление информации об обучающихся выпускных и предвыпускных классов, обучающихся по программам среднего (полного) общего образования	Заполнение веб-форм в служебном разделе сайта ege.midural.ru	до 16 января 2012 г.	Директора МБОУ СОШ №№ 2, 5, 6, 16, 24, 33, ответственные за информационный обмен на уровне отдела образования и ОУ
7	Предоставление информации о ППЭ, аудиториях в ППЭ	Заполнение веб-формы в служебном разделе сайта ege.midural.ru	до 1 февраля 2012 г.	Директора МУ «Центр мониторинга», базовой для ППЭ школы, руководитель ППЭ
8	Предоставление информации об обучающихся образовательных учреждений, реализующих программы начального общего образования	Заполнение веб-форм в служебном разделе сайта ege.midural.ru	до 15 февраля 2012 г.	Директора МБОУ СОШ №№ 2, 5, 6, 16, 24, 33, МБОУ НШ/ДС № 16, ответственные за информационный обмен на уровне отдела образования и ОУ
9	Предоставление информации о работниках в ППЭ	Заполнение Веб-формы в служебном разделе сайта ege.midural.ru	до 30 марта 2012 г.	Руководитель ППЭ, директора МБОУ СОШ №№ 2, 5, 6, 16, 24, 33, ответственные за информационный обмен на уровне отдела образования и ОУ
10	Регистрация общественных наблюдателей	Заполнение веб-формы в служебном разделе сайта ege.midural.ru	до 1 апреля 2012 г.	Директора МУ «Центр мониторинга», МБОУ СОШ №№ 2, 5, 6, 16, 24, 33, общественные наблюдатели
11	Предоставление информации об условиях обучения выпускников	Заполнение веб-формы в служебном разделе сайта ege.midural.ru	до 30 апреля 2012 г.	Директора МБОУ СОШ №№ 2, 5, 6, 16, 24, 33, ответственные за информационный обмен на уровне отдела образования и ОУ
12	Предоставление информации пользователям, в т.ч. субъектам персональных данных, в соответствии с их правами доступа	Получение пользователями параметров учётных записей	постоянно	Директора МБОУ СОШ №№ 2, 5, 6, 16, 24, 33, ответственные за информационный обмен на уровне отдела образования и ОУ