



Орган местного самоуправления, уполномоченный в сфере управления образованием  
«Отдел образования городского округа Карпинск»

## ПРИКАЗ

от 13 мая 2011 г.

№ 74 - д

г. Карпинск

### **О проведении единого государственного экзамена на территории городского округа Карпинск в 2010-2011 учебном году**

В соответствии с Положением о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.11.2008 г. № 362), Порядком проведения единого государственного экзамена (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 февраля 2009 года № 57 с изменениями от 09.03.2010 г. № 170), Организационно-территориальной схемой проведения единого государственного экзамена на территории Свердловской области в 2010 году (приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 28.12.2010 г. № 3831-ал/а), на основании приказа Рособнадзора от 16.12.2010 г. № 2965 «Об утверждении сроков и единого расписания проведения единого государственного экзамена, его продолжительности по каждому общеобразовательному предмету и перечня дополнительных устройств и материалов, пользование которыми разрешено на едином государственном экзамене по отдельным общеобразовательным предметам в 2011 году», приказов Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 28.12.2010 г. № 3831-ал/а «Об обеспечении подготовки к проведению государственной (итоговой) аттестации обучающихся, завершающих в 2011 году освоение основных образовательных программ основного и среднего (полного) общего образования на территории Свердловской области», от 02.04.2011 г. № 142-и «Об организации деятельности Пунктов проведения единого государственного экзамена, государственного выпускного экзамена, территориальных экзаменационных комиссий в апреле, мае, июне 2011 года», письма Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 21 января 2011 года № 03-05/313 «О некоторых вопросах подготовки к проведению государственной (итоговой) аттестации», приказа отдела образования от 17 января 2011 г. № 6-д «О подготовке к проведению единого государственного экзамена на территории городского округа Карпинск в 2010-2011 учебном году», в целях организации проведения единого государственного экзамена на территории городского округа Карпинск

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в 2010-2011 учебном году единый государственный экзамен по общеобразовательным предметам:
  - 27 мая – информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), биология, литература;
  - 30 мая – русский язык;
  - 3 июня – иностранный язык (английский), химия;
  - 6 июня – математика;
  - 10 июня – география, обществознание;
  - 14 июня – история, физика;

в резервные дни для участников, не сдававших ЕГЭ или не завершивших выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам (подтверждённые документально: болезнь, иные обстоятельства) и для участников, результаты ЕГЭ которых были отменены Главной экзаменационной комиссией Свердловской области в установленные сроки:

- 16 июня – иностранный язык (английский), обществознание, биология, информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ);
- 17 июня – география, химия, литература, история, физика;
- 18 июня – русский язык;
- 20 июня – математика;
- 8 июля – русский язык, химия, информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ);
- 11 июля – математика, география, иностранный язык (английский),
- 13 июля – обществознание, литература, физика;
- 15 июля – биология, история,
- 18 июля – по всем общеобразовательным предметам.

2. Назначить ответственными за получение в Центре обработки информации ГБОУ ДПО Свердловской области «Институт развития образования», сохранность, информационную безопасность и доставку экзаменационных материалов в Пункт проведения экзамена (ППЭ) и обратно по завершении ЕГЭ Борисенко Л.С., заместителя начальника отдела образования, Нестерову И.Р., директора МУ «Центр мониторинга», Визе И.Г., методиста МУ «Центр мониторинга».

3. Руководителю ППЭ Чижиковой Н.С.:

3.1. обеспечить:

3.1.1. деятельность ППЭ в соответствии с Положением о Пункте проведения единого государственного экзамена на территории Свердловской области, утверждённым приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 23.04.2010 г. № 1147-ал (далее – Положение о ППЭ) и методическими материалами по подготовке и проведению ЕГЭ в пунктах проведения экзамена в 2011 году, утверждёнными ФГУ «Федеральный центр тестирования» 31 марта 2011 г. (далее – методические материалы),

3.1.2. безопасность условий проведения ЕГЭ,

3.1.3. соблюдение прав участников ЕГЭ при проведении экзаменов,

3.1.4. сохранность экзаменационных материалов во время проведения ЕГЭ.

3.2. осуществлять делопроизводство в соответствии с Положением о ППЭ, методическими материалами и перечнем наименований нормативных документов (приложение 1).

4. Директору МУ «Центр мониторинга» Нестеровой И.Р. организовать:

4.1. информирование руководителей, педагогов, участников ЕГЭ, их родителей (законных представителей) о Порядке проведения ЕГЭ в 2010-2011 учебном году;

4.2. деятельность МУ «Центр мониторинга» в соответствии с Организационно-территориальной схемой, утверждённой приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 28.12.2010 г. № 3831-ал/а;

4.3. информационно-методическое сопровождение работы ППЭ, МОУ СОШ, отдела образования по проведению ЕГЭ.

5. Директорам МОУ СОШ № 5 (Сметанин И.И.), МОУ СОШ «Центр образования» (Овчинникова Г.В.):

5.1. организовать участие в ЕГЭ учащихся 11 (12)-х классов в соответствии с Порядком проведения ЕГЭ, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 февраля 2009 года № 57, Организационно-территориальной схемой, утверждённой приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 28.12.2010 г. № 3831-ал/а, в сроки в соответствии с пунктом 1 настоящего приказа;

5.2. обеспечить:

5.2.1. информирование педагогов, участников ЕГЭ, их родителей (законных представителей) о Порядке проведения ЕГЭ в 2010-2011 учебном году,

- 5.2.2. выдачу пропусков участникам ЕГЭ,
  - 5.2.3. сопровождение участников ЕГЭ до ППЭ к 9.30 в дни проведения экзаменов,
  - 5.2.4. доступ участников ЕГЭ к Интернет-сервису просмотра результатов ЕГЭ и подачи апелляций (<http://ege.midural.ru>),
  - 5.2.5. соблюдение сроков приёма и передачи апелляций о несогласии с выставленными баллами в конфликтную комиссию Свердловской области,
  - 5.2.6. выдачу свидетельств о результатах ЕГЭ;
  - 5.3. осуществлять делопроизводство в соответствии с перечнем наименований нормативных документов (приложение 2).
- б. Контроль за исполнением приказа возложить на Борисенко Л.С., заместителя начальника отдела образования.

Начальник отдела образования  
городского округа Карпинск

Р.А.Чуркина

Приложение 1 к приказу от 13.05.2011 г. № 74-д

### **Перечень наименований нормативных документов ППЭ**

1. Книга приказов и распоряжений по ППЭ.
2. Журнал проведения инструктажа организаторов ППЭ.
3. Журнал регистрации апелляций по процедуре проведения ЕГЭ.
4. Бланки протоколов в аудиториях ППЭ.
5. Бланки заявлений и протоколов служебного расследования обстоятельств, повлекших нарушения процедуры проведения экзамена в ППЭ.

#### **ПРИКАЗЫ:**

1. О назначении руководителя ППЭ.
2. Об утверждении штата организаторов ППЭ, распределении обязанностей и ответственности за качество и своевременность исполнения возложенных обязанностей.
3. О режиме работы ППЭ в день проведения экзамена.
4. Об ответственности за сохранность экзаменационных материалов.

#### **Протоколы о распределении:**

- учащихся по аудиториям ППЭ,
- организаторов по аудиториям ППЭ,
- дежурных по этажам ППЭ.

Приложение 2 к приказу от 13.05.2011 г. № 74-д

### **Перечень наименований нормативных документов СОШ**

1. Протокол собрания с учащимися и их родителями об участии в ЕГЭ, ознакомлении с документами, регламентирующими порядок проведения ЕГЭ.
2. Журнал регистрации заявлений учащихся об участии в ЕГЭ.
3. Журнал регистрации выдачи пропусков на экзамен.
4. Журнал регистрации выдачи результатов экзамена.
5. Журнал регистрации апелляций о несогласии с результатом ЕГЭ.

#### **ПРИКАЗЫ:**

1. Об утверждении списков учащихся, принявших решение об участии в ЕГЭ.
2. Об организации образовательного процесса в дни проведения экзаменов.
3. О назначении ответственных за сопровождение участников ЕГЭ до ППЭ.
4. О направлении работников для участия в проведении ЕГЭ.